北京技术市场管理办公室2022年财政预算信息公开

目 录

第一部分 2022年度单位预算情况说明

一、单位基本情况

二、2022年收入及支出总体情况

三、主要支出情况

四、单位“三公”经费财政拨款预算说明

五、其他情况说明

六、名词解释

第二部分 2022年度单位预算报表

一、收支总表

二、收入总表

三、支出总表

四、项目支出表

五、政府采购预算明细表

六、财政拨款收支总表

七、一般公共预算财政拨款支出表

八、一般公共预算财政拨款基本支出表

九、政府性基金预算财政拨款支出表

十、国有资本经营预算财政拨款支出表

十一、财政拨款“三公”经费支出表

十二、政府购买服务预算财政拨款明细表

十三、项目支出绩效目标表

第一部分 2022年单位预算情况说明

一、单位基本情况

（一）本单位性质、职责等情况

北京技术市场管理办公室为公益一类事业单位，机构规格正处级，经费形式财政补助。主要职责：承担北京技术市场日常管理监督工作，技术合同认定登记和技术合同登记机构管理，技术市场统计和分析等工作。

1. 机构设置情况

北京技术市场管理办公室内设综合管理科、登记管理科、监督管理科、统计监测科四个部门。

（三）人员构成情况

北京技术市场管理办公室行政编制0人，实有人数0人；事业编制21人，实有人数19人；离退休人员18人，其中：离休0人，退休18人，聘用人员（其他聘用人员--临时工）0人。

二、2022年收入及支出总体情况

（一）收入预算说明

2022年收入预算2,303.07万元，比2021年2,090.42万元增加212.65万元，增长10.17%。其中：本年财政拨款收入2,194.13万元,比2021年1,930.29万元增加263.84万元，增加主要原因：1.新增信息化系统新建和升级改造项目经费，2.办公用房租赁类项目租赁经费增加。本年其他资金收入0万元,与2021年持平；上年结转结余资金108.93万元,比2021年160.13万元减少51.20万元，减少原因：使用结余资金和事业基金等安排下年度预算经费减少。

（二）支出情况说明

2022年支出预算2,303.07万元，比2021年2,090.42万元增加212.65万元，增长10.17%。

基本支出预算756.46万元，占总支出预算32.85%，比2021年728.53万元增加27.93万元，增长3.83%。增加主要原因为人员职务职级调整、工龄增加、社保基数调整等导致的人员经费增长。项目支出预算1,546.61万元，比2021年1,361.89万元增加184.72万元，增长13.56%，增加主要原因：新增信息化系统新建和升级改造项目经费。其中：

1.事业单位经营支出0万元。

2.上缴上级支出0万元。

3.对附属单位补助支出0万元。

三、主要支出情况

根据北京技术市场管理办公室工作安排，2022年部门预算支出主要用于项目支出,主要集中在科学技术管理事务、科技条件与服务等方面:

（一）科学技术管理事务方面

用于人员工资福利以及维持正常办公保障的商品及服务支出等。

（二）科技条件与服务方面

主要用于技术市场发展专项等项目。

四、单位“三公”经费财政拨款预算说明

（一）“三公”经费的单位范围

北京技术市场管理办公室因公出国（境）费用、公务接待费、公务用车购置和运行维护费开支单位包括1个所属单位。

（二）“三公”经费预算财政拨款情况说明

2022年"三公经费"财政拨款预算2.58万元，与2021年持平，其中：

1.因公出国（境）费用。本单位2022年无财政拨款安排的因公出国（境）费用预算。

2.公务接待费。2022年预算数0.36万元，与2021年持平。2022年公务接待费主要用于外省市单位到市场进行调研交流活动等方面。

3.公务用车购置和运行维护费。2022年预算数2.22万元，其中，公务用车购置费2022年预算数0万元，与2021年预算持平。公务用车运行维护费2022年预算数2.22万元，其中：公务用车加油1.05万元，公务用车维修0.42万元，公务用车保险0.42万元，其他0.33万元。与2021年预算持平。

五、其他情况说明

（一）政府采购预算说明

2022年北京技术市场管理办公室政府采购预算总额370.88万元。其中：政府采购货物预算9.23万元，政府采购工程预算0万元，政府采购服务预算361.65万元。

（二）政府购买服务预算说明

本单位2022年无政府购买服务预算。

（三）机关运行经费说明

2022年北京技术市场管理办公室1家参公管理事业单位的机关运行经费财政拨款预算86.74万元。

（四）项目支出绩效目标情况说明

2022年，北京技术市场管理办公室填报绩效目标的预算项目5个，占全部预算项目5个的100%。填报绩效目标的项目支出预算1,546.61万元，占本单位全部项目支出预算的100%。

（五）重点行政事业性收费情况说明

本单位2022年无重点行政事业性收费。

（六）国有资本经营预算财政拨款情况说明

本单位2022年无国有资本经营预算财政拨款安排的预算。

（七）国有资产占用情况说明

截至2021年底，本单位共有车辆1台，共计16.97万元；单位价值50万元以上的通用设备0台（套），共计0万元，单位价值100万元以上的专用设备0台（套），共计0万元。

1. 名词解释

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

“三公”经费财政拨款预算数：指本单位当年单位预算安排的因公出国（境）费用、公务接待费、公务用车购置和运行维护费预算数。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

政府采购：各级国家机关、事业单位和团体组织，使用财政性资金采购依法制定的集中采购目录以内的或者采购限额标准以上的货物、工程和服务的行为，是规范财政支出管理和强化预算约束的有效措施。

第二部分 2022年单位预算报表

附件：北京技术市场管理办公室2022年度单位预算报表