

项目支出绩效自评表  
(2022年度)

项目名称		科技成果转化人才培训工作						
主管部门		北京市科学技术委员会			实施单位	北京科技成果转化服务中心		
项目负责人		周恢			联系电话	13693641043		
项目资金（万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额		60.000000	51.291429	10	85.49%	8.55
		其中:当年财政拨款		60.000000	51.291429	-	85.49%	-
		上年结转资金						
		其他资金						
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	<p>项目期目标:积极贯彻《北京市促进科技成果转化条例》《关于打通高校院所、医疗卫生机构科技成果在京转化堵点若干措施》等政策要求,落实先行先试改革试点任务“加强技术经理人队伍建设”,畅通本市科技成果人才培养通道,通过开展北京市科技成果转化人才培养,提升科技成果转化效率,助力国际科技创新中心建设。项目期2022年1月—2022年12月,预算资金总额60万元。</p> <p>年度目标:</p> <p>①开展科技成果转化人才培养课程设置服务。围绕我市科技成果转化人才队伍建设的要求,从课程体系设置、培训教材编制、分级培训内容编制等方面优化培训体系,开展技术经纪人、技术经理人等科技成果转化专业人才培养工作和政策咨询服务。</p> <p>②推进科技成果转化人才分析研究。为了更好地促进技术经理人等科技成果转化人才队伍建设,整合各类资源,深入研究技术经理人画像,组织研究技术经理人社会化培养与评价机制,推进技术经理人队伍建设工作方案编制等工作,并面向创新主体开展交流、落实。</p> <p>③依据《中关村国家自主创新示范区 优化创新创业生态环境支持资金管理办法》,组织符合条件的在京技术转移机构申报市场化聘用技术经理人专项任务,承担专项任务的组织、申报受理、实地核查、过程督导、验收、绩效考核等事务性工作。</p> <p>具体指标如下:</p> <p>①推进科技成果转化人才培养课程优化工作。聚焦技术转移过程中的关键环节,编制包括基本知识、商业知识、法律知识和综合运用等方面的培训课程大纲、培训教材≤2种,优化培训内容。</p> <p>②研究编制《技术经理人队伍建设工作方案》1份。</p> <p>③聚焦科技成果转化人才专业化提升的难点,组织科技成果转化人才培训活动,全年计划组织5场,培训人次1000人左右,其中高级技术经理人培训1场,人次100人左右。</p>				<p>积极贯彻《北京市促进科技成果转化条例》《关于打通高校院所、医疗卫生机构科技成果在京转化堵点若干措施》等政策要求,落实先行先试改革试点任务“加强技术经理人队伍建设”,畅通本市科技成果人才培养通道,通过开展北京市科技成果转化人才培养,提升科技成果转化效率,助力国际科技创新中心建设。</p> <p>主要内容为:</p> <p>1.开展科技成果转化人才培养课程设置服务。围绕我市科技成果转化人才队伍建设的要求,从课程体系设置、培训教材编制、分级培训内容编制等方面优化培训体系,开展科技成果转化专业人才培养工作和政策咨询服务。</p> <p>2.推进科技成果转化人才分析研究。为了更好地促进技术经理人等科技成果转化人才队伍建设,整合各类资源,深入研究技术经理人画像,组织研究技术经理人社会化培养与评价机制,编制并发布《北京市技术经理人队伍建设工作方案》,并面向创新主体开展交流、落实。</p> <p>3.依据《中关村国家自主创新示范区 优化创新创业生态环境支持资金管理办法》,组织符合条件的在京技术转移机构申报市场化聘用技术经理人专项任务,承担专项任务的组织、申报受理、实地核查、过程督导、验收、绩效考核等事务性工作。</p> <p>具体完成情况如下:</p> <p>1.推进科技成果转化人才培养课程优化工作。聚焦技术转移过程中的关键环节,编制包括基本知识、商业知识、法律知识和综合运用等方面的培训课程大纲、培训教材2种,优化培训内容。</p> <p>2.编制并发布《北京市技术经理人队伍建设工作方案》。</p> <p>3.聚焦科技成果转化人才专业化提升的难点,组织科技成果转化人才培训活动,全年组织培训5场,培训人次1000人次,其中高级技术经理人培训1场,100人次。</p>			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	编制科技成果转化人才培养课程大纲、培训讲义等材料并印刷	1000册	1000册	3	3	
		数量指标	编制《技术经理人队伍建设工作方案》	1份	1份	3	3	
		数量指标	组织科技成果转化人才培训场次	≥5场	5场	3	3	
		数量指标	组织科技成果转化人才培训人次	1000人次	1000人次	3	3	
		数量指标	高级技术经理人培训	100人次	100人次	3	3	
		质量指标	科技成果转化人才培训合格率	≥90%	90%	15	15	
		时效指标	编制完成《技术经理人队伍建设工作方案》(2022年12月)	≤12月	9月	5	5	
		时效指标	组织科技成果转化人才培训(2022年12月)	≤12月	12月	5	5	

绩效指标	产出指标	成本指标	咨询费	≤14万元	11.791429万元	2	2	偏差原因：2022年因为疫情原因以及委里工作部署，方案于2022年9月正式发布，但工作经费后续才下发，因此围绕技术经理人队伍建设工作方案编制过程中的相关咨询费不再列支 改进措施：今后继续按任务要求积极落实相关工作
		成本指标	会议费	≤3.2万元	3.2万元	1	1	
		成本指标	培训费	≤2.4万元	0万元	1	1	偏差原因分析：依据委里要求，将此科目费用核减并调至其他费用科目，故不存在培训费 改进措施：今后继续按任务要求积极落实相关工作
		成本指标	劳务费	≤11.6万元	11.6万元	2	2	
		成本指标	印刷费	≤6万元	2.4万元	1	1	偏差原因分析：依据委里要求，将印刷费核减60%，核减费用调至其他费用科目，故印刷费减少至2.4万元 改进措施：今后继续按任务要求积极落实相关工作
		成本指标	委托业务费	≤17.8万元	17.8万元	2	2	
		成本指标	其他费用	≤5万元	4.5万元	1	1	偏差原因：其他费用主要是租车费和租用电脑费以及授课费。2022年项目立项评审等活动需要在2022年底前完成，而远郊区县相关机构的调研活动需要在立项前开展，因为疫情原因没有开展线下远郊区县调研活动；项目相关评审使用线上评审方式，因此未发生租车、租用电脑费用 改进措施：今后继续按任务要求积极落实相关工作
	效益指标	社会效益指标	通过对我市科技成果转化人才开展培养培训服务，提高科技成果转化人才队伍专业化程度	优良中低差	优、达成年度指标	15	14	偏差原因：定性指标，效益无法准确衡量 改进措施：今后继续按任务要求积极开展相关工作，推动北京市科技成果转化人才队伍专业化水平的提升
		可持续影响指标	通过广泛组织科技成果转化人才培训工作，推动我市科技成果转化成功率的提升	优良中低差	优、达成年度指标	15	14	偏差原因：定性指标，效益无法准确衡量 改进措施：今后继续按任务要求积极组织相关工作，推动我市科技成果转化成功率的提升
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务机构满意度	≥95%	95%	10	9	偏差原因分析：定性指标，效益无法准确衡量 改进措施：持续提升用户满意度
	总分					100	95.55	