北京市科学技术奖励工作办公室

2024年度单位预算信息公开

目 录

第一部分 2024年度单位预算情况说明

一、单位情况说明

二、收入预算情况说明

三、支出预算情况说明

四、财政拨款“三公”经费预算情况说明

五、其他情况说明

六、名词解释

第二部分 2024年度单位预算报表

一、收支总表

二、收入总表

三、支出总表

四、项目支出表

五、政府采购预算明细表

六、财政拨款收支总表

七、一般公共预算财政拨款支出表

八、一般公共预算财政拨款基本支出表

九、政府性基金预算财政拨款支出表

十、国有资本经营预算财政拨款支出表

十一、财政拨款“三公”经费支出表

十二、政府购买服务预算财政拨款明细表

十三、项目支出绩效目标表

十四、单位整体绩效目标表

第一部分 2024年度单位预算情况说明

一、单位情况说明

（一）本单位性质、职责等情况

北京市科学技术奖励工作办公室（以下简称“奖励办”）是北京市科学技术委员会、中关村科技园区管理委员会参照《公务员法》管理的公益一类事业单位。主要职责为：承担科学技术奖励政策拟订工作，北京市科学技术奖励组织实施工作，国家科学技术奖励推荐，科技奖励统计分析和获奖成果推广等工作。

（二）机构设置情况

奖励办下设5个部门，分别是综合管理部、发展规划部、人物奖励部、项目奖励部、成果管理部。

（三）人员编制及实有情况

奖励办事业编制29人，实有人数26人；离退休人员7人，其中：离休0人，退休7人。

二、收入预算情况说明

2024年度收入预算9,024.83万元，比2023年年初预算数7,672.71万元增加1,352.12万元，增长17.62%。主要原因是：（1）由于职务职级调整、工龄增加、社保基数调整，增加人员经费预算；（2）根据工作安排，增加科学技术奖励奖金预算。

（一）本年财政拨款收入8,757.61万元

1.一般公共预算拨款收入8,757.61万元。

2.政府性基金预算拨款收入0.00万元。

3.国有资本经营预算拨款收入0.00万元。

（二）本年其他资金收入0.00万元

4.财政专户管理资金收入0.00万元。

5.事业收入0.00万元。

6.上级补助收入0.00万元。

7.附属单位上缴收入0.00万元。

8.事业单位经营收入0.00万元。

9.其他收入0.00万元。

（三）上年结转结余267.22万元

10.上年结转结余267.22万元。

## 图1：收入预算

三、支出预算情况说明

2024年支出预算9,024.83万元，比2023年年初预算数7,672.71万元增加1,352.12万元，增长17.62%。主要原因是（1）基本支出：职务职级调整、工龄增加、社保基数调整导致人员经费增长；（2）项目支出：根据工作安排，增大对科学技术奖励奖金的安排，同时继续消化使用上年结转资金。

（一）基本支出。基本支出预算952.68万元，占总支出预算10.56%，比2023年年初预算数904.01万元增加48.67万元，增长5.38%。

（二）项目支出。项目支出预算8,072.15万元，比2023年年初预算数6,768.70万元增加1,303.45万元，增长19.26%。其中：

1.事业单位经营支出0.00万元。

2.上缴上级支出0.00万元。

3.对附属单位补助支出0.00万元。

## 图2：基本支出和项目支出情况

1. 年终结转结余资金0.00万元

四、财政拨款“三公”经费预算情况说明

（一）“三公”经费的单位范围

奖励办因公出国（境）费用、公务接待费、公务用车购置和运行维护费开支单位包括1个事业单位，无所属单位。

（二）财政拨款“三公”经费预算情况说明

2024年财政拨款“三公”经费预算1.18万元，比2023年财政拨款“三公”经费预算减少18.98万元。其中：

1.因公出国（境）费用。2024年预算数0.00万元，与2023年持平。

2.公务接待费。2024年预算数0.00万元，与2023年持平。

3.公务用车购置和运行维护费。2024年预算数1.18万元，包括：公务用车购置费2024年预算数0.00万元，比2023年年初预算数17.98万元减少17.98万元，主要原因：本年较上年无公务用车更新预算安排；公务用车运行维护费2024年预算数1.18万元，其中：公务用车燃油0.00万元，公务用车维修0.43万元，公务用车保险0.43万元，其他支出0.32万元。公务用车运行维护费2024年预算数比2023年年初预算数2.18万元减少1.00万元，主要原因：落实政府“过紧日子”要求，进一步压减一般性支出。

五、其他情况说明

（一）政府采购预算说明

2024年奖励办政府采购预算总额709.02万元，其中：政府采购货物预算100.90万元，政府采购工程预算0.00万元，政府采购服务预算608.12万元。

（二）政府购买服务预算说明

本单位不属于政府购买服务购买主体。

（三）机关运行经费说明

2024年奖励办1家参公管理事业单位的机关运行经费财政拨款预算68.68万元。

（四）项目支出绩效目标情况说明

2024年，奖励办填报绩效目标的预算项目7个，占本单位本年预算项目7个的100.00%。填报绩效目标的项目支出预算7,804.93万元，占本单位本年项目支出预算的100.00%

（五）重点行政事业性收费情况说明

本单位2024年无重点行政事业性收费。

（六）国有资本经营预算财政拨款情况说明

本单位2024年无国有资本经营预算财政拨款安排的预算。

（七）国有资产占用情况说明

截至2023年底，奖励办共有车辆1台，共计17.98万元；单位价值50万元以上的设备0台（套）、共计0.00万元。2024年预算安排中，购置单位价值50万元以上的设备0台（套），共计0.00万元。

六、名词解释

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

“三公”经费财政拨款预算数：指本单位当年单位预算安排的因公出国（境）费用、公务接待费、公务用车购置和运行维护费预算数。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

政府采购：各级国家机关、事业单位和团体组织，使用财政性资金采购依法制定的集中采购目录以内的或者采购限额标准以上的货物、工程和服务的行为，是规范财政支出管理和强化预算约束的有效措施。

北京市科学技术奖：根据《北京市科学技术奖励办法》（北京市人民政府令第287号），北京市人民政府设立北京市科学技术奖，用于奖励在本市科学技术进步活动中作出突出贡献的个人和组织，调动科学技术工作者的积极性和创造性，推动实施创新驱动发展战略，加快建设具有全球影响力的国际科技创新中心。

第二部分 2024年度单位预算报表

附件：北京市科学技术奖励工作办公室2024年度单位预算报表